

T.C.
ISPARTA VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİT MEHMET ÜNAL İLKOKULU



ŞEHİT MEHMET ÜNAL İLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri “toprak!” diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyetini müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakru zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK



2019-2023 yılı Stratejik Planı okulumuzun eğitim kalitesini arttırmada ve bizlere önümüzü görmede bir yol haritası olacaktır.

Stratejik Plan; bir eğitim kurumunun önündeki yıllarda olabilecek her türlü değişimi de göz önünde bulundurularak hazırlanmalıdır. Tüm beklentilere cevap verebilecek özelliklere sahip olmalıdır.

Eğitim kurumunun iç ve dış olmak üzere birçok paydaşı vardır. Bu paydaşların görüşleri çok önemlidir. Muhakkak ki düşünceleri stratejik planda önemli bir yer kaplamaktadır. Bir eğitim yöneticisi eğitimi planlamada ileri görüşlülüğünü ortaya koymalı stratejik yöntemi en iyi şekilde kullanmalıdır.

Eğitim kurumlarında yönetim kademesi, öğretmenler, veliler ve okulun çevresi bütünlük içinde çalışmalıdır. Değerler, ilkeler, yapılmak istenenler paylaşılmalıdır ki stratejik yönetim başarıya ulaşsın. Paydaşları ile birlikteliği sağlama konusunda en önemli iş yöneticiye düşmelidir.

Bir yerde başarıya ulaşmak oradaki stratejik yönetime bağlıdır. Bu da geleceğe sahip çıkmanın en güzel yoludur.

Toplumdaki değişimleri yakalamak, eğitimdeki ihtiyaçları karşılamak, geleceği şekillendirmek amacıyla stratejik planlama bir zorunluluktur. Bu doğrultuda 2019-2023 stratejik planının okulumuza ve tüm paydaşlara hayırlı olmasını dilerim.

Ali Süleyman TOSUN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
1.BÖLÜM GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
2.BÖLÜM DURUM ANALİZİ	8
2.1. OKULUN KISA TANITIMI	9
2.2.OKULUN MEVCUT DURUMU:TEMEL İSTATİSTİKLER	10
2.3.OKULUN PAYDAŞ ANALİZİ	14
2.4.GZTF(GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,,TEHDİT)ANALİZİ	18
2.5.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
3.BÖLÜM VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER	21
3.1.VİZYON	22
3.2. MİSYON	22
3.3.TEMEL DEĞERLER	22
4.BÖLÜM AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	23
4.1 TEMA 1:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
4.2.TEMA 2:EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	25
4.3.TEMA 3:KURUMSAL KAPASİTE	26
5.BÖLÜM MALİYETLENDİRME	29
6.BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Stratejik Planlama Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Süleyman TOSUN	Müdür	Müge ATANAR	Okul Öncesi Öğretmeni
Esra GÜRDAL KARAKAŞ	Müdür Yardımcısı	Emel AKÇALICA	Sınıf Öğretmeni
Muammer TURAN	Sınıf Öğretmeni	Hatice ÖZCAN UZUNAY	Sınıf Öğretmeni
		Muhammet ÇAKIR	İngilizce Öğretmeni
		Fatime YUNUSOĞLU	OAB Başkanı
		Gülnur TOKSOY	OAB Başkan Yardımcısı

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. OKULUN KISA TANITIMI

Okulumuz ilk kez 1972 yılında Gülistan mahallesinde Gülistan İlkokulu adı altında 8 derslikli olarak hizmete girmiştir. Okul müdürü Halis ATİLLA ile eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Okulun yaptırılmasında hayırsever vatandaşlarımızın büyük katkısı olmuştur. Bu hayırseverlerden Saadet DURAL 45000 TL ile bir dairesini satıp, 35000 TL' sini okul yapımına aktarmıştır. Bu hayırsever insanımızın adı bir dersliğe verilmiştir.

1997 yılında okul İlköğretim okuluna dönüştürülmüştür. 21 derslikli Gülistan Ortaokulu binası hizmete girmiştir, böylelikle tekli öğretime geçiş 2000–2001 eğitim öğretim yılında sağlanmıştır.

Şu an okulumuzda toplam 222 öğrenci öğrenim görmektedir. Okulumuzda Müdür olarak Ali Süleyman TOSUN, Müdür Yardımcısı olarak Esra GÜRDAL KARAKAŞ görev yapmaktadır. Okulumuzda 12 sınıf öğretmeni, 2 okul öncesi öğretmeni, 1 branş öğretmeni, 3 yardımcı personel, 1 güvenlik görevlisi olmak üzere 21 personel görev yapmaktadır. Her yıl okuldan ortalama 65 öğrenci mezun vermektedir.

2.2.OKULUN MEVCUT DURUMU: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ISPARTA		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	Gülistan mah. 2813 sk. No:1	Coğrafi Konum (link)*:	google.com/maps/place/Gülistan+İlkokulu/@37.7676164,5395641,17z		
Telefon Numarası:	2462288479	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	703317meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ispartasehitmehmetunaliio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	703317	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1972		Toplam Çalışan Sayısı	21		
Öğrenci Sayısı:	Kız	115	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	107		Erkek	6
	Toplam	222	Toplam	15	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,85	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,85		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14,8	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	8TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		

2.2.1.Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi ve Sınıf Öğretmeni	5	9	14
Branş Öğretmeni	1	0	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	12	21

2.2.2.Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgileri Tablosu:

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	44	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	32	Beceri Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	35	Oyun Odası		X
Okul Oturum Alanı (m2)	704	İş Atölyesi		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2250	Pansiyon		X
Okul Kapalı Alan(m2)	2954			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2250			
Kantin (m2)	44			
Tuvalet Sayısı	12			

2.2.3.Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	16	11	27
1. Sınıf	18	15	33
2. Sınıf	36	21	57
3. Sınıf	19	37	56
4. Sınıf	26	23	49
Toplam	115	107	222

2.2.4.Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu:

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	8 mps

2.2.5.Gelir ve Gider Bilgisi

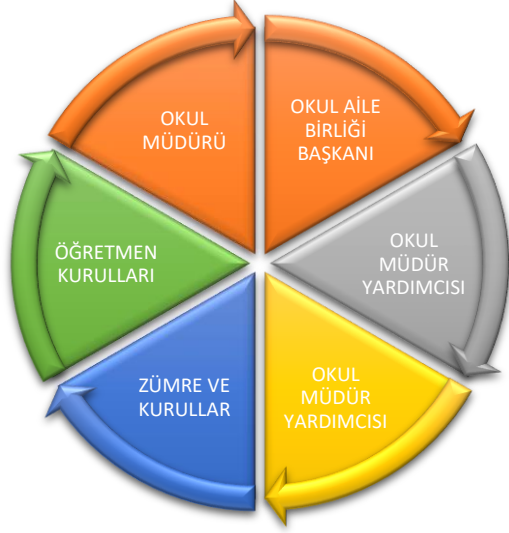
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir-Gider Tablosu:

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	2479,50	2611,69
2017	4415,25	3426,69
2018	6751,06	5567,18

2.3.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	%63	%31	%5	%1	-
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%46	%23	%12	%7	%12
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%12	%15	%21	%12	%40
Okulda ilettiğimiz öneri ve dileklerimiz dikkate alınır	%19	%32	%25	%11	%13
Okulda kendimi güvende hissediyorum	%50	%30	%6	%4	%10
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%20	%51	%12	%5	%12
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%62	%25	%2	%3	%8
Derslerde konuya uygun araç-gereçler kullanmaktadır.	%53	%42	%1	%3	%1
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	%48	%46	-	%5	%1
Okulun içi ve dışı temizdir	%28	%31	%9	%22	%10
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	%18	%31	%19	%19	%13
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	%21	%35	%16	%12	%16
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%25	%25	%13	%21	%16

Öğretmen Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
Okulda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	%7	%21	-	%57	%15
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%14	%44	%21	%21	-
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	%7	%7	%29	%36	%21
Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm	%29	%21	%7	%43	-
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır	-	%36	%28	%7	%29
Okul teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%7	%37	%7	%28	%21
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	%7	%14	%22	%3	%14
Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır	%7	%30	%21	%21	%21
Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki yaratacak çalışmalar yapılmaktadır	%14	%21	-	%36	%29
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yeni düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	%14	%29	-	%37	%20
Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşırlar.	%21	%14	%22	%29	%14
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%7	%50	%7	%21	%15
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%36	%64	-	-	-

Veli Anket Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	%35	%44	%4	%10	%7
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	%33	%47	%9	%10	%1
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	%11	%30	%10	%20	%29
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	%15	%37	%20	%10	%18
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%14	%41	%3	%7	%35
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	%40	%37	%9	%9	%5
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	%17	%48	%10	%8	%17
E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	%18	%44	%3	%20	%15
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	%57	%36	%3	%4	-
Okul teknik araç-gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	%19	%33	%11	%17	%20
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	%21	%43	%17	%11	%8
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir	%17	%32	%14	%20	%17
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	%12	%29	%14	%19	%26

2.4.GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) ANALİZİ:

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler Tablosu:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Taşıma ve servisle gelen öğrenci olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Personel arasındaki uyum ve işbirliği
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Aktif sınıf anneliği sisteminin uygulanması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun konum olarak şehir merkezinde yer alması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Her sınıfta akıllı tahta bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Anasınıfı ve kantin kira gelirlerinin olması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Personel sayısının az olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Personel sayısının az olması ile samimi ilişkilerin olması

Zayıf Yönler Tablosu:

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Parçalanmış aile ve yabancı uyruklu öğrenci sayısının fazla olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okuldaki hizmet yılı ortalamasının fazla olması ile kurum körlüğü oluşması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyo-ekonomik olarak dezavantajlı veli sayısının fazla olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Binanın çok eski ve yetersiz olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Fatih projesi kapsamında internet bağlantısının yapılmamış olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçenin yeterli düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Samimiyete dayalı ilişkilerin bazen çatışmalara yol açması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İnternet bağlantılı iletişim ile duyuruların bazen herkese ulaşmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlarımız:

Politik	Yerel yönetimlerin ve sivil toplum kuruluşlarının eğitime olumlu bakışı
Ekonomik	İş-kur tarafından yapılan personel görevlendirmeleri
Sosyolojik	Bir mahalle okulu olmamız ve velilerin duyarlı oluşu
Teknolojik	MEB tarafından sağlanan güvenli internet bağlantısı
Mevzuat-Yasal	MEB 2023 Vizyon Belgesinde planlanan çalışmalar
Ekolojik	Okul çevresinde bulunan cami, sağlık ocağı, sosyal tesisler ve işyerlerinin çevresel olarak çocukları sosyal hayata hazırlamada avantajı

Tehditler:

Politik	Okulun eski ve yetersiz olmasından dolayı zaman zaman politik çevrelerde okulun yıkılmasının gündeme gelmesi
Ekonomik	İş-kur tarafından yapılan görevlendirmelerde devamlılığın olmaması
Sosyolojik	Parçalanmış ailenin çok olmasının zaman zaman öğrencileri olumsuz etkilemesi
Teknolojik	Akıllı tahta ihalesinin durdurulması
Mevzuat-Yasal	MEB fatih Projesinin durdurulması
Ekolojik	Okul çıkış kapılarının direkt yola çıkması ve herhangi bir trafik görevlisinin bulunmamasından dolayı trafik sorununun öğrenci güvenliğini tehdit etmesi

2.5.GELİŞİM VE SORUN ALANLARI:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlığın olmadığı okul yapısının sağlanması.
2	Okula uyum ve oryantasyon çalışmaları eğitim-öğretim yılı boyunca nakil gelen öğrencileri kapsayacak şekilde yürütülmesi.
3	Destek eğitim odasının açılması yönünde çalışma yapılması
4	Okulda engelli ulaşımına göre düzenlemeler yapılması.
5	Velilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılımının desteklenmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerine katkı sunacak yenilikçi kurs ve etkinliklerin entegre olduğu okul yapısının kurulması.
2	Akademik başarıyı destekleyecek ders araç-gereçlerinin tamamlanması
3	Yenilikçi öğretim yöntemlerini destekleyecek çalışmaların yapılması
4	Yerelde işbirliği çalışmaları ile öğrencileri üst öğrenime hazırlama
5	Alanında uzman kişi ve kurumlarla işbirliği ile akademik başarıyı ve çocukların sosyal gelişimini destekleyecek eğitim programlarının yürütülmesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Binanın dış cephe ve bahçesinin yenilenmesi.
2	Donanım eksiklerinin giderilmesi.
3	Temizlik ve hijyen anlayışının tüm okulun ortak değeri olması için çalışmalar yapılması
4	Okul güvenliği için kurulan komisyon çalışmalarının devamının sağlanması
5	İş güvenliği için gerekli eğitim, tatbikat gibi çalışmalara devam edilmesi
6	Personelin motivasyonunu en üst seviyede tutacak etkinlik ve çalışmaların yapılması
7	Yönetim anlayışının sahip olduğu okul yapısını oluşturma.

BÖLÜM III:

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.MİSYONUMUZ

Yeteneklere açık, sürekli kendini geliştiren, genç ve tecrübeli öğretmen kadrosuyla, büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren bilgiyi etkin ve verimli kullanabilecek, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

3.2.VİZYONUMUZ

Bilgi toplumunun gerektirdiği becerilere sahip, milli ve manevi değerleri özümsemiş, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesi için kurumsal kapasitesini sürekli geliştiren, model alınan bir kurum olmak.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 2) Biz duygusuyla çalışırız.
- 3) Eğitimde kalite öncelikli hedefimizdir.
- 4) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 5) İş birliği yaparız.
- 6) Birbirimize güveniriz.
- 7) Verimli ve etkili çalışırız.
- 8) Birbirimize saygılı davranırız.
- 9) Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- 10) Ekip çalışmasını esas alırız.
- 11) Etkili iletişim kurarız.
- 12) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 13) Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- 14) Çalışmalarımızda insana saygı esastır.
- 15) Bilgiyi paylaşıyoruz.
- 16) Herkes için eğitim anlayışıyla çalışırız.

BÖLÜM IV:

AMAÇ, EYLEMLER VE HEDEFLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, EYLEMLER VE HEDEFLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretimde okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, velilerin hayat boyu programlarından yararlandığı etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2 Okula uyum ve oryantasyon çalışmaları eğitim-öğretim yılı boyunca nakil gelen öğrencileri kapsayacak şekilde yürütülmesi.

Stratejik Hedef 1.3 Destek eğitim odasının iyileştirilmesi

Stratejik Hedef 1.4 Okula engelli ulaşımına göre düzenlemeler yapılması

Stratejik Hedef 1.5 Velilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılımının desteklenmesi.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	70	75	80	85	88	90
P.G.1.2.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı(%)	0	0	0	0	0	0
P.G.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden	85	90	95	100	100	100
P.G.1.4.	Destek eğitim odası ve yardımcı materyal sayısı(%)	5	6	7	8	9	10
P.G.1.5.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu(0-5)	2	3	4	5	5	5
P.G.1.6.	Hayatboyu eğitim olanaklarından yararlanan veli sayısı	20	25	30	35	40	50

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve eksiklikler tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Mayıs 2019
1.5	Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği sağlanarak okulda velilere yönelik hayat boyu öğrenme programları düzenlenecektir.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Ekim Ayı

TEMA II: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel, ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerine katkı sunacak yenilikçi kurs ve etkinliklerin entegre olduğu okul yapısının kurulması.

Stratejik Hedef 2.2 Akademik başarıyı destekleyecek ders araç-gereçlerinin tamamlanması

Stratejik Amaç 2.3 Yenilikçi öğretim yöntemlerini destekleyecek çalışmaların yapılması

Stratejik Amaç 2.4 Yerelde işbirliği çalışmaları ile öğrencileri üst öğrenime hazırlama

Stratejik Amaç 2.5 Alanında uzman kişi ve kurumlarla işbirliği ile akademik başarıyı ve çocukların sosyal gelişimine destekleyecek eğitim programlarının yürütülmesi

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
P.G.2.1	Okulda düzenlenen sosyal, kültürel ve fiziksel ders dışı etkinlik sayısı	3	4	5	6	7	8
P.G.2.2	Öğrenci başına düşen donanım oranı(%)	10	15	20	25	30	35
P.G.2.3	Öğretmenlerin hizmetiçi eğitimlere katılma oranı	80	85	90	90	95	100
P.G.2.4	İşbirliği yapılan ve ziyaret edilen üst eğitim kurumları sayısı	1	2	3	4	5	6
P.G.2.5	Konferans seminer sayısı	2	3	4	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1	Halk Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor Müdürlüğü ile işbirliği sağlanarak okulda ders dışı kurs etkinliklerin düzenlenmesi	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Eylül-Ekim Ayı
2.2	Dersliklerden oluşturulan ihtiyaç listesine göre araç-gereç temini yapılması	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Plan Dönemi Boyunca
2.3	Hizmetiçi eğitim duyurularının personele zamanında yapılması, formatörlük eğitimi alan kişilerin okul içinde eğitim düzenlemesinin sağlanması	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Plan Dönemi Boyunca
2.4	Üst eğitim kurumlarının ziyaret edilmesi	Okul İdaresi	Mayıs 2019
2.5	Tüm paydaşlara yönelik konferans-seminer-panel gibi etkinliklerin planlanması ve gerçekleştirilmesi	Okul Stratejik Plan Ekibi	Plan Dönemi Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1 Kaliteli bir eğitim öğretim ortamı için okulun fiziki yapısını düzenlemek.

Stratejik Hedef 3.2 Donanım eksikliklerinin giderilmesi.

Stratejik Hedef 3.3 Temizlik ve hijyen anlayışının tüm okulun ortak değeri olaması için çalışmalar yapılması.

Stratejik Hedef 3.4 Okul güvenliği için kurulan komisyon çalışmalarının devamının sağlanması

Stratejik Hedef 3.5 İş güvenliği için gerekli eğitim, tatbikat gibi çalışmalara devam edilmesi

Stratejik Hedef 3.6 Personelin motivasyonunu en üst seviyede tutacak etkinlik ve çalışmaların yapılması

Stratejik Hedef 3.7 Yönetim anlayışının sahip olduğu okul yapısı oluşturma.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
P.G.3.1	Fiziki yapı ile ilgili veli memnuniyet anketindeki memnuniyet oranı (%)	49	55	60	65	65	70
P.G.3.2	Öğrenci başına düşen donanım oranı(%)	10	15	20	25	30	35
P.G.3.3	Temizlik ve hijyen eğitim çalışmaları sayısı	80	85	90	90	95	100
P.G.3.4	İşbirliği yapılan ve ziyaret edilen üst eğitim kurumları sayısı	2	4	5	6	7	8
P.G.3.5	Okulda yaşanan güvenlik sorunları sayısı	0	0	0	0	0	0
P.G.3.6	Yapılan tatbikat eğitim sayısı	2	2	2	3	3	3
P.G.3.7	Personel motivasyon etkinlikleri sayısı(toplantı, yemek, gezi vb.)	2	3	4	5	6	7
P.G.3.8	Öğretmen memnuniyet anketinde 'kararların ortak alınması' oranı (%)	28	35	45	60	70	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1	Dış cephe boyasının yapılması	Okul İdaresi	Temmuz 2019
3.2	Okul içi bakımların yapılması	Okul İdaresi	Temmuz 2019
3.3	Okul bahçesinde oyun alanlarının oluşturulması	Okul İdaresi	Ağustos 2019
3.4	Derslik donanım ihtiyaçlarını giderilmesi	Okul İdaresi	Plan Dönemi Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5	Temizlik ve hijyen eğitim çalışmaları	Rehberlik servisi	Plan Dönemi Boyunca
3.6	Okul güvenliği komisyon çalışmaları	Stratejik Plan Ekibi	Plan Dönemi Boyunca
3.7	İş güvenliği ve eğitim tatbikatları düzenlenmesi	Okul İdaresi	Plan Dönemi Boyunca
3.8	Motivasyonu destekleyici toplantı, yemek organizasyonları	Stratejik Plan Ekibi	Plan Dönemi Boyunca
3.9	Alınan kararlarda tüm paydaşların görüşlerinin dahil edilmesi	Okul İdaresi	Plan Dönemi Boyunca

BÖLÜM V:

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
----------------	------	------	------	------	------	--------

Genel Bütçe	5000	5500	6000	6500	7000	30000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM	5000	5500	6000	6500	7000	30000

VI. BÖLÜM:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ile millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşölüp karara bağlanacaktır.

“5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi kapsamında hazırlanan **Şehit Mehmet Ünal İlkokulu** 2019-2023 Stratejik Planı İl Millî Eğitim Müdürlüęümüzce onaylanmıştır.

Hacı İbrahim BERKİL
Müdür a.
Müdür Yardımcısı